



## *escuela secundaria lee*

### Agenda/actas del Consejo Escolar (SSC) Enero

<b>Fecha de la reunión:</b> 1.24.24	<b>Lugar de reunión:</b> Principalla oficina y <a href="#">Zoom</a>
<b>Tiempo de empezar:</b> 3:30 pm	<b>Hora de finalización:</b> 4:21pm

**Participantes:** Miembros electos del Consejo del SSC. Todo el personal, padres y miembros del público están invitados.

Artículo/Límite de tiempo	Acciones solicitadas	Persona responsable	Comentarios/Miembro del SSC Consejo
<b>1. Llame para ordenar (1 minuto)</b>	<b>Ninguno</b>	<b>Silla</b>	Brooks convocó la reunión al orden a las 3:29 p.m.
<b>2. Pasar lista (1 minuto)</b>	<b>Ninguno</b>	<b>Secretario</b>	Everett Brooks, Shelley Friery, Michelle Johnson, Alicia Cummings, Angela Davies, Héctor Molina, Génesis Guevara
<b>3. Adiciones/Cambios a la Agenda (1 min.)</b>		<b>Silla</b>	Sin cambios
<b>4. Lectura y aprobación de <a href="#">Minutos</a> (5 mín.)</b>		<b>Secretario</b>	Propuesta por Alicia, secundada por Michelle para aprobar el acta de la última reunión. Aprobación unánime.
<b>5. Informes de los funcionarios/comités (10mín.)</b>		<b>Silla</b>	Héctor proporcionó una actualización de las acciones del comité de seguridad. El pasado miércoles. El personal recibió capacitación ALICE para tiradores activos por parte de oficiales

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguridad</li> <li>• ELAC</li> <li>• SACO</li> <li>• LCAP</li> </ul>		<p><b>H. Molina</b> <b>H.Molina</b> <b>Fritura</b> <b>gollaai</b></p>	<p>del WPD. Roles/responsabilidades incluidos en caso de que se produzca un escenario de tirador activo. El comité de seguridad se reunirá la próxima semana para planificar nuestro próximo simulacro.</p> <p>Héctor proporcionó una actualización para ELAC en proceso de reclasificación de 10 a 22 estudiantes EL con identificación dual, comenzando con estudiantes de 8° grado a través del proceso de reclasificación alternativa. La próxima semana llevaremos a los estudiantes de 8° grado a WHS. El próximo ELAC es la próxima semana.</p> <p>Shelley proporcionó una actualización para SAC: las últimas dos reuniones discutieron cómo lidiar con el drama en el campus y el apoyo académico.</p> <p>Elijah no estuvo presente para proporcionar una actualización del comité LCAP</p>
<p><b>6. Comentario público (5mín.)</b></p>	<p><b>*No Aplicable</b></p>	<p><b>Silla</b></p>	<p>Ninguno</p>

**\*Según la Ley de Reuniones Abiertas, en la reunión no se podrá actuar sobre ninguna acción relacionada con comentarios públicos. Las cuestiones planteadas en la reunión se pueden programar para otra reunión del SSC, según lo apruebe el consejo. Los comentarios públicos generalmente se limitan a dos minutos por persona.**

<p><b>7. Asuntos pendientes (0mín.)</b></p>	<p>ESO</p>	<p><b>Principal</b></p>	<p>Ninguno</p>
<p><b>8. Nuevos negocios (45 minutos)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Monitorear y revisar la implementación del plan escolar (usando <a href="#">herrami</a></b></li> </ul>		<p><b>Presidente/Director</b></p>	<p>Shelley proporcionó una descripción general de las actualizaciones de las métricas de enero para el SPSA.</p>

<p><a href="#">enta de monitoreo spsa)</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Revisión de datos:</b><a href="#">Panel de control de California</a></li> </ul>			<p>Shelley proporcionó una descripción general de los datos del Panel de CA que se publicaron en diciembre. Los miembros del SSC discutieron varios aspectos de los datos e hicieron preguntas.</p>
<p><b>9. Aplazamiento (1 minuto.)</b></p>		<p><b>Silla</b></p>	<p>Alicia hizo la moción y Davies la secundó para levantar la sesión.</p>

Preparado por: Shelley Friery  
(escribe un nombre)

Shelley Friery  
(firma)

Fecha: 19/01/24